

Prot. n . 2201/2017

COMUNE DI CAPRA COTTA
(PROVINCIA DI ISERNIA)

Piazza S. Falconi, n3 - Partita I.V.A.. 00057170946 - Tel. 0865. 949210- Fax 0865/945305 - E-mail comune@capnicoua.com

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE DI 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON PROFILO PROFESSIONALE DI "OPERAIO (AUTISTA SCUOLABUS, CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE, MANUTENZIONE PATRIMONIO" (Cat. B3 - CCNL Comparto Regioni - Autonomie locali).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" emanato con D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e D.P.R. 30.10.1996 n. 693, confluiti nel testo aggiornato di cui alla G.U. 4.2.1997 n. 28;

Visto il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.LGS. 267/2000);

Visto l'art. 3 del c.c.n.I. di lavoro per il personale del Comparto Regioni ed autonomie locali, siglato in data 14.09.2000;

Visto il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

Vista la L. 104/92 riguardante i diritti dei portatori di handicap;

Visto il D. Lgs. 196/2003;

Visto il vigente C.C.N.L. del Personale degli Enti Locali;

Vista la delibera di Giunta Comunale n.4 del 12.01.2017 con cui si è provveduto ad approvare il Piano

Triennale delle azioni positive per il triennio 2017-2019;

Vista la Delibera di G. C. n. 108 del 06/12/2016 con la quale, si è rideterminata la nuova programmazione del fabbisogno del personale nel triennio 2016-2018;

Vista la propria determinazione n. 15 del 16/05/2017 , con cui è stata indetta la selezione per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato per il Comune di Capracotta (AUTISTA SCUOLABUS- CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE- MANUTENZIONE PATRIMONIO ” (Cat B3 - CCNL Comparto Regioni - Autonomie locali)

RENDE NOTO

che è indetta, alle condizioni indicate nel seguente articolato, una selezione pubblica per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di CAPRACOTTA di n. **1 unità di personale, con profilo professionale di "Conduttore macchine operatrici-Autista Scuolabus - Manutenzione patrimonio-Cat. B3"** nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia (CCNL - D.lgs n.368/2001 - D.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni), con regime orario definito in 36 ore settimanali non continuative (dal Lunedì al Sabato);

L'orario sarà articolato e modulato in base alle esigenze dell'Amministrazione, dal Responsabile del servizio competente. La sede dell'attività lavorativa è individuata presso la sede del Comune di Capracotta.

Articolo 1- TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni e Autonomie Locali previsto per la Categoria B3 - Posizione Economica B3.

Al posto anzidetto è attribuito il trattamento economico iniziale annuo lordo pari a € 18.229,92, l'indennità di comparto annua pari a € 471,72, la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare di cui alla legge 13.5.1988 n. 153, se e nella misura spettante, gli eventuali ulteriori emolumenti contrattualmente previsti. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura di legge.

Articolo 2- REQUISITI RICHIESTI

Per la partecipazione alla selezione è richiesto, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fermi restando l'adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. In ogni caso è esclusa la possibilità di sostenere le prove d'esame in lingua diversa dall'italiano, fatte salve le specifiche prove, né è ammessa l'assistenza di un traduttore.
- b) Età non inferiore ad anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle normative vigenti per il collocamento a riposo.
- c) Iscrizione nelle liste elettorali ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d) Idoneità fisica alle mansioni proprie del posto. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente;
- e) Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- f) Titolo di studio: Diploma Scuola dell'obbligo. Possiede il requisito della scuola dell'obbligo anche chi abbia conseguito la Licenza Elementare anteriormente all'anno 1962. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno, inoltre dichiarare di essere in possesso del provvedimento di equiparazione del titolo di studio conseguito all'estero al titolo di studio italiano, ovvero di aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione (il provvedimento di riconoscimento o di equiparazione dovrà pervenire all'amministrazione, entro 150 giorni dalla data di scadenza dell'avviso);
- g) Possesso della patente di guida cat. "D" e carta di qualificazione del conducente (C.Q.C.) in corso di validità rilasciato dalla Motorizzazione Civile;
- h) Inesistenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) Insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti - a pena di esclusione - alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Articolo 3- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla selezione, gli aspiranti candidati devono redigere, domanda, in carta libera e conforme allo schema allegato al presente avviso (Allegato "A" - Schema di domanda).

Nella domanda, indicate le generalità e la richiesta di partecipazione alla selezione, i candidati devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) La residenza anagrafica, nonché il domicilio o recapito se diverso dalla residenza, al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso ed eventuale recapito telefonico;
- c) Il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro della Comunità Europea;
- d) Il titolo di studio posseduto, specificando per esso la data di conseguimento, la Scuola o Istituto che l'ha rilasciato; i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno inoltre dichiarare di essere in possesso del provvedimento di equiparazione del titolo di studio conseguito all'estero al titolo di studio italiano specificando gli estremi del provvedimento e l'Autorità che l'ha rilasciato, ovvero di aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione specificando la

data di inoltro e l'Autorità a cui è stata inviata (il provvedimento di riconoscimento o di equiparazione dovrà pervenire all'amministrazione, entro 150 giorni dalla data di scadenza del bando);

- e) Il possesso della patente di cat. "D" e carta di qualificazione del conducente (C.Q.C.) rilasciato dalla Motorizzazione civile ;
- f) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- g) Idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione.
- h) Di non aver riportato condanne penali, di non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione, di non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (in caso contrario indicare le condanne penali riportate, le misure di sicurezza o prevenzione, con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e/o i procedimenti penali in corso);
- i) Di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- j) La posizione regolare rispetto agli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- k) Adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea);
- l) L'eventuale possesso di titoli di preferenze e/o precedenza ai sensi dell'art 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni che verranno prese in considerazione nel caso di parità di merito con altri candidati. Si veda l'Allegato "B" al presente bando, per la casistica normativa dei titoli di "preferenza" nei concorsi pubblici;
- m) Di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso di selezione, nonché quelle previste dalle disposizioni regolamentari dell'Ente;
- n) Di essere informato che l'amministrazione procede al trattamento dei dati personali nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti e di essere informato altresì dei conseguenti diritti che ha facoltà di esercitare (D.Lgs. n. 196/2003);
- o) (Eventuale) condizione di portatore di handicap (L. 104/1992) ed il tipo di ausilio per l'espletamento delle prove di selezione nonché i tempi aggiuntivi necessari per eseguire le stesse;
- p) (Eventuale) di essere di fede religiosa ebraica e di richiedere conseguentemente il rispetto del calendario ebraico a norma della Legge n. 101/89;

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata ricevuta di versamento pari ad € 10,33, sul ccp 14448864, intestata al servizio di tesoreria comunale con causale : taxa di partecipazione Concorso - Cat B3 -

Altresì, i candidati devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità, gli eventuali titoli utili ai fini della valutazione di merito nella formazione della graduatoria; tali titoli consistono nell'avvenuto servizio di ruolo e non di ruolo, con mansioni di addetto manutenzione patrimonio comunale - autista-trasporto pubblico e/o autista-scuolabus, presso Enti pubblici.

Costituisce causa di esclusione la mancata dichiarazione anche di uno solo dei requisiti di cui ai precedenti punti: a), b), c), d)e), f), g), h), i), j) per i cittadini soggetti all'obbligo, k) per i cittadini di Stati membri U.E., m), n) Si precisa che, laddove lo schema di domanda (Allegato "A") preveda dichiarazioni alternative, il dichiarante dovrà esprimere l'alternativa prescelta .

Eventuali carenze e/o irregolarità, non riconducibili alle fattispecie sopra indicate, potranno essere sanate secondo le modalità definite dall'Amministrazione, avuto riguardo al principio della massima partecipazione e nel rispetto della parità di trattamento. In ogni caso, al fine di garantire la snellezza e la celerità procedimentale, l'Amministrazione assegnerà un termine perentorio a pena di esclusione per la regolarizzazione della posizione dell'aspirante candidato.

In calce alla domanda deve essere apposta, a pena di esclusione, la firma del candidato (in base al D.P.R. 445 del 21.10.2000, art. 39, non è richiesta l'autenticazione).

La mancata sottoscrizione della domanda ne provoca irricevibilità della stessa e la conseguente esclusione dalla selezione.

Articolo 4 -DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

Alla domanda di ammissione alla selezione dovrà essere allegato, a pena di esclusione:

- i) Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Articolo 5 -TERMINE E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice sull'apposito modello allegato A al presente

bando dovrà essere recantata con una delle seguenti modalità:

al seguente indirizzo: Comune di Capracotta, Piazza S.Falconi,3 - 86082, Capracotta (IS);

- a mezzo posta elettronica certificata (p.e.c.) solo per coloro che possiedono un indirizzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: tributi.capracotta@anutel.it

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro il termine di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale (GURI)

Fa fede la data di consegna all'ufficio protocollo, che provvede ad annotarla sul plico. A tal fine del rispetto di tale scadenza Non si terrà conto, della data di spedizione della domanda trasmessa tramite l'ufficio postale o corriere privato.

Non sono ammesse le domande che non siano presentate in plico chiuso, oppure presentate via fax o via email non certificata.

Sul plico e nella mail certificata devono essere riportati l'indirizzo del Comune di Capracotta e la dicitura "DOMANDA PER SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON PROFILO PROFESSIONALE DI "OPERAIO (AUTISTA SCUOLABUS, CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI, ADDETTO AL PATRIMONIO COMUNALE) (Cat B3 - CCNL Comparto Regioni - Autonomie locali).

Il Comune di Capracotta, non sarà responsabile dello smarrimento dei plichi dipendente da inesatta indicazione del recapito, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'Indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o informatici o telematici o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Il candidato portatore di handicap dovrà specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, da documentare a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, come previsto dagli artt. 4 e 20 della L. n. 104/92.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre la scadenza del termine.

Articolo 6- MODALITÀ' DI SELEZIONE - PROVE E CALENDARIO

Le prove di selezione mireranno all'accertamento delle conoscenze e delle attitudini dei candidati per l'espletamento delle mansioni e consisteranno in -esame attitudinale, articolato in due prove:

- a) la prima, relativa all'attività di guida del veicolo "scuolabus" del Comune di Capracotta, con riferimento ad uno dei percorsi di "linea scuolabus" del Comune di Capracotta;

a) la seconda, relativa alle attività connesse ad interventi di manutenzione e la conduzione di una terna gommata per lo sgombero della neve, strade, sfalcio verde pubblico, movimentazione manuale carichi, utilizzo attrezzature di lavoro;

-**prova orale:** questa prova consisterà in un colloquio individuale sulle seguenti materie:

a) Servizio di trasporto scolastico: aspetti normativi, caratteristiche generali e peculiarità;

b) Nozioni sulle norme di circolazione stradale;

c) Nozioni generali sui diritti e doveri dei pubblici dipendenti e sulla legislazione comunale

I candidati ai quali non sia stata data comunicazione di esclusione dalla partecipazione alla selezione dovranno pertanto presentarsi nelle date ed ora pubblicate sull'albo on line del Comune di Capracotta e sulla sezione Amministrazione Trasparente, muniti di documento di identità legalmente valido ai fini dell'identificazione, della patente di Cat. D e Carta di qualificazione del conducente (CQC) per sostenere le prove di selezione.

Con le medesime modalità si procederà in caso di modifica delle date e/o del luogo delle prove in relazione all'elevato numero dei candidati ammessi alla selezione. In tal caso le prove potranno essere sostenute in più sedute.

Il candidato che non si presenta alle prove nel giorno, nell'orario e luogo sopraindicati si considera rinunciatario e viene automaticamente escluso dalla selezione.

L'elenco degli ammessi alla prova orale verrà pubblicato sul sito istituzionale e all'Albo on-line dell'Ente all'indirizzo www.capracotta.com e sul sito internet del Comune di Capracotta .

I candidati potranno ricevere informazioni relative alle date di svolgimento delle prove e/o del luogo, all'ammissione e/o esclusione dalla prova orale contattando il Servizio Personale al seguente numero telefonico: 0865/949210;

Sono ammessi alla prova orale i concorrenti che abbiano riportato in entrambe le prove pratico-attitudinali, la seguente votazione minima:

A) la prima prova, relativa alla conduzione dello scuolabus- votazione minima **21/30**;

B) la seconda prova , relativa all'attività di conduzione della terna gommata per lo sgombero d della neve manutenzione patrimonio del Comune di Capracotta; votazione minima **21/30**;

La prova orale si intende superata qualora il concorrente consegua una valutazione pari almeno a **21/30esimi**.

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione esaminatrice dopo l'esperimento delle prove pratiche-attitudinali ed orale, prima della formulazione della graduatoria finale.

In particolare, il punteggio disponibile per la valutazione dei **"titoli di servizio"** presentati dal candidato è assegnato nel rispetto delle disposizioni del vigente regolamento degli uffici e servizi, in relazione a tutti i titoli attestanti l'avvenuto servizio di ruolo e non di ruolo e svolti, con mansioni attinenti al posto da ricoprire;

La commissione ha a disposizione complessivamente 100 punti. Il punteggio finale è il risultato della somma dei voti conseguiti nelle prove pratiche-attitudinali (per un totale minimo di almeno 42 punti su 60), nella prova orale (per un minimo di 21 punti su 30) e dai punteggi attribuiti in relazione ai titoli (fino ad un massimo di 10).

Articolo 7-FORMULAZIONE E VALIDITÀ' DELLA GRADUATORIA

A conclusione dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà apposita graduatoria provvisoria di merito secondo l'ordine del punteggio complessivo attribuito a ciascuno degli idonei.

La graduatoria finale di merito, approvata dal Responsabile del Servizio Personale in osservanza, a parità di punti, delle preferenze di legge, rimarrà efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on- line e sul sito istituzionale del Comune di Capracotta all'indirizzo " ww.capracotta.com " secondo la normativa vigente, salvo modifiche.

Articolo 8- MODALITÀ' DI UTILIZZO GRADUATORIA

Qualora il candidato utilmente collocato abbia presentato in precedenza una giustificazione dalla quale risulti

l'indisponibilità temporanea a prendere servizio, fino alla scadenza di tale periodo giustificato, verrà convocato automaticamente il candidato successivo.

Alla chiamata si procede mediante telefono ed in caso di irreperibilità mediante invio di telegramma con termine di risposta entro le 48 ore successive. L'assenza alla risposta entro le 48 ore equivale a rinuncia all'incarico.

Al candidato rinunciario (la rinuncia all'incarico deve essere per giustificato motivo, a titolo esemplificativo: malattia, gravi motivi familiari o sussistenza di altro rapporto di lavoro, e comunicata per iscritto) non è preclusa la possibilità di essere contattato e di accettare una successiva assunzione avente inizio oltre il termine del periodo di indisponibilità temporanea e consente in ogni caso il mantenimento della posizione in graduatoria.

La rinuncia alla proposta di stipulazione del contratto di lavoro (da comunicarsi per iscritto entro 5 giorni dalla proposta) senza giustificato motivo (es.: malattia, gravi motivi familiari o sussistenza di altro rapporto di lavoro) o il mancato superamento del periodo di prova e la risoluzione del contratto di lavoro per motivi disciplinari o per grave insufficienza del rendimento lavorativo, comportano la cancellazione dalla graduatoria.

Art 9- RISERVA DI REVOCA, MODIFICA O PROROGA.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza. In questi casi dovranno essere adottate le stesse forme di pubblicità previste per il bando.

Art. 10- RISERVA DI NON ASSUNZIONE.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione per motivi di finanza pubblica, per cause ostative derivanti da normative statali o regionali, per motivate ragioni di interesse pubblico.

Art. 11-TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n° 196/2003. I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione al presente concorso saranno raccolti e trattati anche in via informatica ai soli fini dell'espletamento del concorso stesso e nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal D.Lgs. n° 196/2003. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'inammissibilità al procedimento concorsuale. Il Responsabile del trattamento è il Comune di Capracotta. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio di gestione del personale, Dott. Mario Giovanni Barone.

I soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza e che possono trattare i dati sono:

- i componenti l'ufficio protocollo,
 - i componenti gli uffici tecnico e finanziario,
- gli incaricati del trattamento, la Commissione esaminatrice.

I dati saranno comunicati o diffusi secondo il principio di necessità, trasparenza e pubblicità nel pieno rispetto delle prescrizioni contenute nel D.Lgs. n° 196/2003. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 (allegato al presente bando) del citato decreto legislativo. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Capracotta.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al CCNL comparto Regioni - Autonomie Locali vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore. Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, da parte del candidato di tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione e dal regolamento sulle procedure di accesso all'impiego.

L'avviso integrale e il fac simile di domanda è pubblicato per almeno 30 giorni consecutivi sul sito Internet del Comune di Capracotta: www.capracotta.com.

È, inoltre, disponibile presso l'ufficio di Segreteria del Comune di Capracotta - Piazza S.Falconi.3.. Per ogni eventuale informazione rivolgersi al Responsabile del Procedimento è il dr. Mario Giovanni Barone,. Tel. 0865/949210

Capracotta li, 16 Maggio 2017

Il Responsabile del Servizio
Dott.Mario Giovanni Barone

