



Regione Molise

GIUNTA REGIONALE

Mod. D
atto che non
comporta impegno
di spesa

Seduta del 25 GIU. 2013

Deliberazione n. 300

OGGETTO:

Applicazione legge regionale 12 settembre 1991, n. 15 e succ. modd. e integrazioni. Segreteria particolare dell'Assessore regionale Massimiliano Scarabeo: modifica della composizione già determinata con deliberazioni n. 156 dell'8 aprile 2013, n. 167 del 23 aprile 2013, e n. 196 del 10 maggio 2013.

LA GIUNTA REGIONALE

riunitasi il giorno 25 GIU. 2013 nella sede dell'Ente con la presenza dei Sigg.:

- | | |
|----------------------|--------------|
| 1) di LAURA FRATTURA | Paolo |
| 2) PETRAROIA | Michele |
| 3) FACCIOLLA | Vittorino |
| 4) NAGNI | Pierpaolo |
| 5) SCARABEO | Massimiliano |

Presidente
Vice Presidente
Assessore
“
“

Pres.	Ass.
X	
X	
X	
X	
X	

SEGRETARIO: MOGAVERO Mariolga

HA DECISO

quanto di seguito riportato sull'argomento di cui all'oggetto (facciate interne) sulla proposta inoltrata da:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Assessore sig. Michele PETRAROIA |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Servizio Gestione risorse umane (direttore dott. Claudio Iocca) |
| <input type="checkbox"/> | Area Prima |
| <input type="checkbox"/> | Direttore Generale (direttore dott. Antonio Francioni) |
- (contrassegnare e compilare i campi che interessano)

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto;

PRESO ATTO, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento interno di questa Giunta:

- a) del parere di legittimità e di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Direttore del Servizio e della dichiarazione che l'atto non comporta impegno di spesa;

b) dei pareri del Direttore d'Area e del Direttore Generale;

VISTA la legge regionale 23 marzo 2010, n. 10 e successive modificazioni e la normativa attuativa della stessa;

VISTO il regolamento interno di questa Giunta;

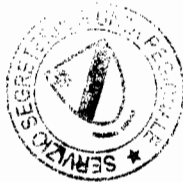
UNANIME DELIBERA

- di fare proprio il documento istruttorio e la conseguente proposta corredati dei pareri di cui agli articoli 13 e 14 del Regolamento interno della Giunta che si allegano alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essi contenute;
- modificare, ai sensi della legge regionale 12 settembre 1991, n. 15 e succ. modd., come segue la Segreteria particolare dell'Assessore regionale sig. Massimiliano Scarabeo confermando, nel contempo, la precedente composizione come definita con proprie precedenti deliberazioni n. 156 dell'8 aprile 2013, n. 167 del 23 aprile 2013 e n. 196 del 10 maggio 2013 limitatamente ai sigg.^{ri} Baccaro, Corona e Aufiero:

nominativo (cognome e nome)	tipologia di reclutamento (dipendente di ruolo, comandato o assunto con contratto di dir. privato)	orario di servizio (t. pieno o t. parziale 1/6, 1/3, 1/2, 2/3)	categoria e posiz. economica posseduta o, per i privati, da attribuire
Baccaro Domenica	Dipendente di ruolo	Tempo pieno	
Corona Silvio	Contratto di diritto privato	Tempo pieno	A1
Aufiero Tommaso	Contratto di diritto privato	Tempo parziale 2/3	A1
Pettorossi Nicola	Contratto di diritto privato	Tempo parziale 5/6	A1
Ciarlante Christian	Contratto di diritto privato	Tempo parziale 2/3	B1

- autorizzare, per l'effetto, la stipula degli occorrenti contratti di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo parziale, con il sigg. Pettorossi Nicola e Ciarlante Christian con prestazione lavorativa pari al numero di ore settimanali corrispondenti alla percentuale riportata in tabella, in conformità allo schema già approvato con precedente deliberazione n. 1793 del 16 novembre 1998, per quanto compatibile, assumendoli, per le finalità di cui alla citata legge regionale n. 15 del 1991, a decorrere dalla data di sottoscrizione dei contratti medesimi che avranno termine, unitamente al relativo rapporto di lavoro, al termine della legislatura ovvero alla cessazione dalla carica dell'amministratore proponente, fatto salvo il più breve termine collegato alla eventuale riduzione del budget di cui al comma 3. dell'articolo 8 della citata legge regionale n. 15 del 1991, come sostituito dall'articolo 1 della citata legge regionale n. 15 del 2009 per gli esercizi finanziari successivi a quello in corso e comportante la eventuale necessità di ridefinizione delle strutture di segreteria;
- precisare che l'incarico di responsabile della Segreteria medesima è conferito alla sig.ra Domenica Baccaro;
- dare atto che il budget finanziario assegnato alla segreteria in argomento presenta una disponibilità residua pari ad € 92,77 mensili lordi che potrà essere utilizzata anche per l'erogazione degli assegni familiari, ove spettanti, nonché per compensare eventuali prestazioni di lavoro straordinario effettuate dal personale innanzi indicato, ovvero per rimborsare ai medesimi eventuali spese sostenute in occasione di trasferte fuori sede, per l'esercizio di compiti strettamente connessi alle funzioni che la normativa di settore assegna ai medesimi.





DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: proposta di deliberazione recante: “*Applicazione legge regionale 12 settembre 1991, n. 15 e succ. modd. e integrazioni. Segreteria particolare dell’Assessore regionale Massimiliano Scarabeo: modifica della composizione già determinata con deliberazioni n. 156 dell’8 aprile 2013, n. 167 del 23 aprile 2013, e n. 196 del 10 maggio 2013*”.

RICHIAMATE le deliberazioni giuntale n. 156 dell’8 aprile 2013, n. 167 del 23 aprile 2013 e n. 196 del 10 maggio 2013, con cui l’Esecutivo regionale ha provveduto rispettivamente a costituire ed integrare la composizione della Segreteria particolare dell’Assessore regionale sig. Massimiliano Scarabeo;

VISTO il provvedimento direttoriale n. 164 del 6 giugno 2013, avente ad oggetto: “*Risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie sig. Giuseppe De Lellis*”;

LETTA la nota prot. n. 16675 del 14 giugno 2013, con cui il menzionato Assessore regionale, ha indicato nelle persone dei sigg.^{ri} Pettorossi Nicola e Ciarlante Christian i nominativi da assegnare presso la propria Segreteria in sostituzione del dimissionario sig. De Lellis;

DATO ATTO che il budget finanziario assegnato alla segreteria in argomento presenta una disponibilità residua pari ad € 92,77 mensili lordi che potrà essere utilizzata anche per l’erogazione degli assegni familiari, ove spettanti, nonché per compensare eventuali prestazioni di lavoro straordinario effettuate dal personale innanzi indicato, ovvero per rimborsare ai medesimi eventuali spese sostenute in occasione di trasferte fuori sede, per l’esercizio di compiti strettamente connessi alle funzioni che la normativa di settore assegna ai medesimi:

TUTTO CIO’ PREMESSO, SI PROPONE ALLA GIUNTA REGIONALE:

1. di modificare, ai sensi della legge regionale 12 settembre 1991, n. 15 e succ. modd., come segue la Segreteria particolare dell’Assessore regionale sig. Massimiliano Scarabeo confermando, nel contempo, la precedente composizione come definita con proprie precedenti deliberazioni n. 156 dell’8 aprile 2013, n. 167 del 23 aprile 2013 e n. 196 del 10 maggio 2013 limitatamente ai sigg.^{ri} Baccaro, Corona e Aufiero:

nominativo (cognome e nome)	tipologia di reclutamento (dipendente di ruolo, comandato o assunto con contratto di dir. privato)	orario di servizio (t. pieno o t. parziale 1/6, 1/3, 1/2, 2/3)	categoria e posiz. economica posseduta o, per i privati, da attribuire
Baccaro Domenica	Dipendente di ruolo	Tempo pieno	
Corona Silvio	Contratto di diritto privato	Tempo pieno	A1
Aufiero Tommaso	Contratto di diritto privato	Tempo parziale 2/3	A1
Pettorossi Nicola	Contratto di diritto privato	Tempo parziale 5/6	A1
Ciarlante Christian	Contratto di diritto privato	Tempo parziale 2/3	B1

2. autorizzare, per l’effetto, la stipula degli occorrenti contratti di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo parziale, con i sigg.^{ri} Pettorossi Nicola e Ciarlante Christian con prestazione lavorativa pari al numero di ore settimanali corrispondenti alla percentuale riportata in tabella, in conformità allo schema già approvato con precedente deliberazione n. 1793 del 16 novembre 1998, per quanto compatibile, assumendoli, per le finalità di cui alla citata legge regionale n. 15 del 1991, a decorrere dalla data di sottoscrizione dei contratti medesimi che avranno termine, unitamente al relativo rapporto di lavoro, al termine della legislatura ovvero alla cessazione dalla carica dell’amministratore proponente, fatto salvo il



più breve termine collegato alla eventuale riduzione del budget di cui al comma 3. dell'articolo 8 della citata legge regionale n. 15 del 1991, come sostituito dall'articolo 1 della citata legge regionale n. 15 del 2009 per gli esercizi finanziari successivi a quello in corso e comportante la eventuale necessità di ridefinizione delle strutture di segreteria;

3. precisare che l'incarico di responsabile della Segreteria medesima è conferito alla sig.ra Domenica Baccaro;
4. di dare atto che il budget finanziario assegnato alla segreteria in argomento presenta una disponibilità residua pari ad € 92,77 mensili lordi che potrà essere utilizzata anche per l'erogazione degli assegni familiari, ove spettanti, nonché per compensare eventuali prestazioni di lavoro straordinario effettuate dal personale innanzi indicato, ovvero per rimborsare ai medesimi eventuali spese sostenute in occasione di trasferte fuori sede, per l'esercizio di compiti strettamente connessi alle funzioni che la normativa di settore assegna ai medesimi.

Atto da pubblicare:

Integralmente BURM	
Solo oggetto WEB (A tutela di dati sensibili)	

Campobasso, li 18 GIU. 2013

Il Responsabile dell'Ufficio
(dott.^{ssa} Annamaria Mastronardi)

Il Direttore del Servizio
(dott. Claudio Locca)



PARERE IN ORDINE ALLA LEGITTIMITA' E ALLA REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art. 13, comma 2, del Regolamento interno della Giunta, si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità e alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio e si dichiara che l'atto non comporta impegno di spesa.

Campobasso, li _____

Il Direttore del Servizio
(dott. Claudio Iocca)

VISTO DI COERENZA CON GLI OBIETTIVI D'AREA

Si attesta che il presente atto è coerente con gli indirizzi di coordinamento organizzazione e vigilanza dell'Area Diretta.

Il Direttore d'Area

Il Direttore Generale attesta che il presente atto, munito di tutti i visti regolamentari, è coerente con gli indirizzi della politica regionale e gli obiettivi assegnati alla direzione generale

PROPONE

All'Assessore MICHELE PETRAROLA l'invio all'esame della Giunta Regionale per le successive determinazioni.

Campobasso, li _____

Direttore Generale
(dott. Antonio Francioni)



Regione Molise

Att. us Pettorossi

Assessorato Politiche dello Sviluppo – Politiche del Credito
Società Partecipate - Marketing Territoriale

Regione Molise

Protocollo Generale Area III

Prot. 0022414/13 Del 12/06/2013

Partenza



Al Responsabile Servizio
Gestione Risorse Umane
Dott. Claudio Iocca
SEDE

E p.c. Alla Sig. Nicola Pettorossi
Via S. Ormisda, 34
86079 Venafro

Sig. Cristian Ciarlante
Via Dante Alighieri, 22
86170 Isernia

Alla Sig.ra Baccaro Domenica
Sede

OGGETTO: Integrazione Segreteria Particolare Assessore Massimiliano Scarabeo.

Con la presente nota si comunica che il Dott. Giuseppe De Lellis matricola n. 4530, ha presentato proprie dimissioni dall'incarico di Responsabile della Segreteria, come da delibera n. 156 dell' 8 aprile, c.a.,

Pertanto, si chiede di predisporre atti deliberativi per procedere alla integrazione della segreteria come di seguito:

- Sig. Nicola Pettorossi nato a Pozzilli (IS) il 24/04/62, residente alla Via S. Ormisda, 34 86079 Venafro (IS), **contratto di diritto privato Par-Time 5/6 - 30 ore settimanali, Cat.A.**
- Sig. Cristian Ciarlante nato a Cassino (FR) il 21/02/76, resident alla Via Dante Alighieri, 22 86170 Isernia, **contratto di diritto privato Part-Time 2/3 - 24 ore settimanali, Cat. B.**

Le funzioni di "Responsabile della Segreteria" sono conferite **alla Sig.ra Domenica Baccaro dipendente Regionale di ruolo matr. n. 1361**, già Addetta di questa segreteria.

Si allegano documenti di riconoscimento dei Sig. Pettorossi e Ciarlante.

Tanto si doveva per il seguito di competenza.

Cordiali Saluti.

L'Assessore
Massimiliano Scarabeo

Regione Molise

Protocollo Regione Molise

Prot. 0016675/13 Del 14/06/2013
Arrivo - Area prima - A MANO





Regione Molise

Oggetto: applicazione articolo 1 della legge regionale 6 aprile 2009, n. 15 e succ. modd., recante: "disciplina delle segreterie particolari". Costituzione.
Riscontro nota in data 26 aprile 2010.

Al responsabile del
Servizio Gestione risorse umane
e Trattamento economico
S E D E

Con riferimento alla comunicazione di codesta struttura riferita a quanto in oggetto, si forniscono le seguenti indicazioni, occorrenti per la predisposizione dell'atto deliberativo costitutivo della segreteria particolare dello scrivente, ai sensi della legge regionale 6 aprile 2009, n. 15 e succ. modd.:

nominativo (cognome e nome)	tipologia di reclutamento (dipendente di ruolo, comandato o assunto con contratto di dir. privato)	orario di servizio (t. pieno o t. parziale 1/6, 1/3, 1/2, 2/3, o 5/6)	categoria e posiz. economica posseduta ovvero, per i privati, da attribuire
NICOLA PETTORROSSI	<input type="checkbox"/> RUO <input type="checkbox"/> COM <input checked="" type="checkbox"/> PRI	<input type="checkbox"/> T. PIENO <input checked="" type="checkbox"/> T. PARZIALE ⇌ 5/6	A
CRISTIAN CIARLANTE	<input type="checkbox"/> RUO <input type="checkbox"/> COM <input checked="" type="checkbox"/> PRI	<input type="checkbox"/> T. PIENO <input checked="" type="checkbox"/> T. PARZIALE ⇌ 2/3	B
	<input type="checkbox"/> RUO <input type="checkbox"/> COM <input type="checkbox"/> PRI	<input type="checkbox"/> T. PIENO <input type="checkbox"/> T. PARZIALE ⇌	
	<input type="checkbox"/> RUO <input type="checkbox"/> COM <input type="checkbox"/> PRI	<input type="checkbox"/> T. PIENO <input type="checkbox"/> T. PARZIALE ⇌	
	<input type="checkbox"/> RUO <input type="checkbox"/> COM <input type="checkbox"/> PRI	<input type="checkbox"/> T. PIENO <input type="checkbox"/> T. PARZIALE ⇌	
	<input type="checkbox"/> RUO <input type="checkbox"/> COM <input type="checkbox"/> PRI	<input type="checkbox"/> T. PIENO <input type="checkbox"/> T. PARZIALE ⇌	
	<input type="checkbox"/> RUO <input type="checkbox"/> COM <input type="checkbox"/> PRI	<input type="checkbox"/> T. PIENO <input type="checkbox"/> T. PARZIALE ⇌	

Si segnala che le funzioni di "responsabile" della segreteria sono conferite al
Sig./Sig.ra BACCARO DOMENICA

Il Presidente/L'Assessore

Assessore
Massimiliano SCARABEO

Budget
OK
Pavel

BUDGET SEGRETERIA PARTICOLARE ASSESSORE MASSIMILIANO SCARABEO

BUDGET MENSILE		€	4.726,89
CORONA Silvio categoria A al 100%			
	competenze fisse	€	1.402,13
	assegni familiari	€	<u>137,50</u>
		€	1.539,63
AUFIERO Tommaso categoria A part time 2/3 (24 ore settimanali)		€	934,61
PETTOROSSO Nicola categoria A part time 5/6 (30 ore settimanali)		€	1.168,45
CIARLANTE Cristian categoria B part time 2/3 (24 ore settimanali)		€	991,43
BACCARO Domenica dipendente regionale di ruolo		€	-
	BUDGET RESIDUO	€	92,77

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso:

IL SEGRETARIO
F.to Mogavero

IL PRESIDENTE
F.to Paolo di LAURA FRATTURA

Per copia conforme all'originale, in carta semplice per uso amministrativo.

Campobasso, li 26 giugno 2013



IL DIRETTORE REGGENTE
Mariolga MOGAVERO

Mariolga Mogavero

Per copia conforme all'originale, in carta semplice per uso amministrativo.

Visto: IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

Campobasso, li _____