



AVVISO N° 8 /2017

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVA D'ESAME, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, A TEMPO PIENO O PARZIALE, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI **FUNZIONARIO SERVIZI SOCIALI SPECIALISTA ASSISTENTE SOCIALE – CAT. D/1**– PRESSO LA DIREZIONE POLITICHE SOCIALI, SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI DEL COMUNE DI ANCONA

IL DIRIGENTE DIREZIONE RISORSE UMANE

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 668 del 15/11/2016 relativa alla Programmazione del fabbisogno di personale per gli anni 2017/2019;

In esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n. 12 del 9/01/2017, da intendersi qui integralmente richiamata quanto alle premesse e al dispositivo e ai sensi di quanto previsto dal vigente “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi” del Comune di Ancona;

Viste le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

Visti in particolare l’art. 7 del CCNL del comparto regioni e autonomie locali del 14.9.2000, il D. Lgs. 81/2015;

Visto il D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

RENDE NOTO

E’ indetta una selezione pubblica, per titoli e prova d’esame, per la formazione di una graduatoria per assunzioni di personale a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, nel profilo professionale di Funzionario Servizi Sociali Specialista Assistente Sociale – Cat. D/1 – presso la Direzione Politiche Sociali, Servizi Scolastici ed Educativi del Comune di Ancona, per le specifiche esigenze assunzionali di cui all’art. 2 del presente Avviso.

L’Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell’uno o dell’altro sesso.

In caso di parità di punteggio, sono applicati i titoli di preferenza previsti dalle disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici, a condizione che siano dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Ai sensi dell’art. 34, comma 6, del D. Lgs. 165/2001, qualora le nuove assunzioni a tempo determinato siano disposte per un periodo di tempo superiore ai dodici mesi, anche a seguito di successione di contratti, le stesse saranno subordinate all’esito negativo della procedura di mobilità prevista dagli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001.

Art. 1 REQUISITI D’ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per poter partecipare alla presente selezione pubblica occorre possedere, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione delle domande, pena l’esclusione, i seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

- a) età non inferiore agli anni 18;
- b) cittadinanza italiana oppure la cittadinanza di uno degli stati dell’Unione Europea, ai sensi dell’art. 38 D.lgs. 165/2001 e D.P.C.M. 7.02.1994 n. 174 e negli altri casi previsti dalla normativa vigente; chi non ha la cittadinanza italiana deve godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, avere un’adeguata conoscenza della lingua italiana e possedere il titolo di studio riconosciuto in Italia;
- c) godimento dei diritti politici e civili;



- d) non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- e) non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- f) essere, nei confronti degli obblighi di leva, in posizione regolare per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
- g) avere idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale di cui alla presente selezione;

REQUISITI SPECIFICI:

- h) Possedere uno dei seguenti titoli di studio, fatte salve le equipollenze vigenti ai sensi di legge:
 - Laurea in Scienze del Servizio Sociale - Classe 6 – Servizio Sociale (L 39) ;
 - Laurea specialistica/magistrale in programmazione e gestione delle politiche e dei Servizi Sociali – - Classe 57/S – Servizio sociale e politiche sociali LM 87 ;
 - Diploma universitario in servizio sociale di cui all'art. 2 L. 341/1990;
 - Diploma di Assistente Sociale abilitante ai sensi del D.P.R. 15/1/1987 n. 14;
 - ovvero altro titolo equipollente ai sensi della normativa vigente.
- i) iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali;
- j) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse: Word, Excel, Internet, Posta Elettronica;
- k) conoscenza di una lingua straniera a scelta tra: inglese, francese, tedesco o spagnolo.

Tutti i requisiti di partecipazione, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali preferenze, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro. Il Comune dispone in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 2

ESIGENZE ASSUNZIONALI E TRATTAMENTO ECONOMICO

Come disposto dalla Determinazione Dirigenziale n. 12 del 9/01/2017, le esigenze assunzionali a tempo determinato di cui al presente Avviso, afferiscono a specifici progetti/bandi di carattere regionale/nazionale/europeo, nonché rispondono ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 165/2001.

Le assunzioni pertanto saranno subordinate all'approvazione dei seguenti progetti presentati/in corso di presentazione da parte del Comune di Ancona, a valere sui bandi promossi da soggetti pubblici o privati, al conseguimento degli eventuali e connessi finanziamenti specifici e comunque al rispetto dei vincoli e limiti relativi alla capacità assunzionale per il lavoro flessibile previsti dalla normativa vigente:

- Bando Programma Operativo Nazionale: Progetto Sia n. 3 posti;
- Bando Fondazione Cariverona: Progetti Povertà 2016 "Un tetto per tutti", Pronti Partenza Via, Verso il Futuro n. 2 posti;
- Bando SMART UOSES: Progetto cura dell'U.O. Salute - Città Sane n. 2 posti p.t.;
- Bando UPS - ATS 11 Ancona: Progetto Fondi regionali per Ambito Territoriale Sociale n. 3 posti - in corso;
- Bando HOME CARE PREMIUM - INPS: Progetto Home Care Premium n. 1 posto;
- sostituzioni maternità.

Al personale assunto in esito al presente Avviso verrà applicato il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dalla normativa vigente e dal CCNL del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Regioni ed Autonomie Locali per la categoria D, profilo professionale "Funzionario Servizi Sociali Specialista Assistente Sociale".



Tale trattamento economico, proporzionato rispetto alla tipologia del rapporto, è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge.

All'assunto saranno applicate le disposizioni normative previste dal vigente C.C.N.L., dalle Leggi e dai Regolamenti vigenti in materia di rapporto di lavoro nel pubblico impiego.

Art. 3

DOMANDA DI AMMISSIONE – CONTENUTO

Il candidato, nella domanda di ammissione alla selezione, da redigersi esclusivamente in conformità a quanto indicato al successivo art. 4, rilascerà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei **REQUISITI** elencati all'**art. 1** lett. da **a) a k)** nonché le seguenti sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- b) residenza e recapito, indirizzo e-mail e numero di telefono nonché, se diverso dalla residenza, l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione.
- c) indicazione della selezione a cui si intende partecipare;
- d) possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio per merito, specificando la categoria tra quelle espressamente indicate nell'allegato n. 1 del presente avviso: la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione;
- e) possesso di ogni altro titolo che il concorrente, nel suo interesse, intenda sottoporre all'attenzione della commissione, specificando nel curriculum tutti gli elementi necessari per la conseguente valutazione;
- f) accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente avviso;
- g) essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- h) specificazione degli ausili, se il candidato è portatore di handicap, necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria;
- i) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

In calce alla domanda il candidato dovrà apporre la propria firma (non autenticata), pena l'esclusione dalla selezione.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- **copia** fotostatica (fronte/retro) di un **documento di identità in corso di validità** ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione;
- **ricevuta del versamento** di € 5,16 per tassa ammissione alla selezione, intestata al Tesoriere Comunale di Ancona da effettuare o tramite Banca CARIGE o tramite vaglia postale, o mediante c.c.p. n. 13275607 intestato al Comune di Ancona – Servizio Tesoreria, o tramite bonifico con la medesima intestazione alla Banca Carige Spa ABI 06175 CAB 02607 - IBAN: IT10R0617502607000000560590, con indicazione della causale "Tassa partecipazione selezione pubblica Assistente Sociale t.d.". Il mancato versamento nei termini di presentazione delle domande di partecipazione comporterà l'esclusione dalla selezione. La tassa non è rimborsabile neppure in caso di revoca o annullamento della selezione.
- eventuale *curriculum vitae* debitamente datato e sottoscritto dal candidato.

PER I CANDIDATI CHE PRESENTANO LA DOMANDA A MEZZO DI **PROPRIO PERSONALE ED INTESTATO INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA** NON E' OBBLIGATORIO ALLEGARE LA COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA'. Per quanto riguarda la ricevuta dell'avvenuto versamento della tassa di ammissione entro i termini previsti, i candidati possono o allegare scansione della ricevuta o DICHIARARE NELLA DOMANDA **TUTTI I DATI RELATIVI ALL'AVVENUTO VERSAMENTO** DI € 5,16: tipo di versamento, ufficio dove è stato effettuato, data, importo, intestazione e indicazione della causale "Tassa partecipazione selezione pubblica Assistente Sociale t.d.".



All'atto dell'accertamento del possesso dei requisiti il candidato dovrà presentare copia della ricevuta del versamento effettuato entro i termini di scadenza del presente avviso.

Il candidato ha facoltà, ove lo ritenga opportuno, di presentare la documentazione anche in copia fotostatica attestando, in calce alla stessa, la sua conformità all'originale e apponendovi la sottoscrizione.

Art. 4

DOMANDA DI AMMISSIONE – PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione pubblica dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente il modulo "Allegato n. 2" al presente Avviso, pena l'esclusione dalla selezione.

La domanda, qualora non venga inoltrata a mezzo pec, dovrà essere presentata in busta chiusa, indicando dettagliatamente sull'esterno la seguente dicitura: "Avviso n. 8/2017- Selezione pubblica a tempo determinato per FUNZIONARIO SERVIZI SOCIALI SPECIALISTA ASSISTENTE SOCIALE – Cat. D/1" nonché il mittente, e dovrà essere indirizzata all'Amministrazione Comunale, Largo XXIV Maggio n. 1 – 60123 Ancona, a cui dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro 15 giorni dalla pubblicazione dell'estratto del presente Avviso sulla Gazzetta Ufficiale ossia il giorno sabato 4/02/2017 (**trattandosi di termine coincidente con un giorno di chiusura degli uffici, lo stesso si intende prorogato, a norma di regolamento, al primo giorno feriale immediatamente successivo: lunedì 6 febbraio 2017**), solamente in uno dei seguenti modi:

- a) presentata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Ancona (Piano Terra entrata principale Palazzo Comunale - Largo XXIV Maggio n. 1 ; apertura al pubblico: lun, mer, ven dalle 9.00 alle 13.00, mar, gio dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 17.00) ;
- b) spedita a mezzo raccomandata a/r, al Comune di Ancona - Largo XXIV Maggio n. 1 60123 Ancona – si precisa che la domanda dovrà pervenire entro la data suddetta e pertanto NON fa fede la data del timbro postale di inoltro della domanda.
- c) presentata a mezzo di proprio personale ed intestato indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo comune.ancona@emarche.it.

Il candidato che intende inoltrare l'istanza a mezzo PEC deve inviare:

- un messaggio a mezzo di propria personale ed intestata casella di PEC indicando nell'oggetto "Domanda di ammissione all'Avviso n. 8/2017 a tempo determinato per ASSISTENTE SOCIALE – Cat. D/1";
- domanda di partecipazione ed eventuale curriculum vitae come allegati al messaggio sottoscritti digitalmente oppure firmati in calce ed allegati in formato .pdf, o altro formato non modificabile.

Non verranno prese in considerazione domande inviate a mezzo di posta elettronica certificata da un indirizzo diverso dal proprio o non rispettando le modalità e i contenuti di cui al presente punto c).

Le domande presentate o pervenute dopo il termine di scadenza (**06/02/2017**), anche se recanti timbro postale con data antecedente, non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità né delle domande pervenute oltre tale termine, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 5

VERIFICA DEI REQUISITI E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Per ragioni di celerità ed economicità del procedimento, sono ammessi alla prova preselettiva tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione entro il termine di cui all'art.4, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa, che sarà verificata all'esito di tale prova limitatamente ai candidati ammessi al successivo colloquio.

L'esclusione dei candidati dalla selezione, secondo quanto previsto dal presente avviso e dalla normativa regolamentare del Comune di Ancona in materia, sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito



istituzionale dell'Ente www.comune.ancona.gov.it sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso", "Avvisi di selezione del personale". alla voce relativa alla presente selezione.

Le eventuali regolarizzazioni, che si dovessero rendere necessarie al di fuori delle ipotesi di esclusione, saranno comunicate ai candidati prima della prova.

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in qualunque momento, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti e si provvederà conseguentemente all'esclusione alla graduatoria qualora emerga la mancanza di un requisito o a rideterminare il punteggio ed eventualmente rettificare la posizione qualora la difformità si riferisca ai titoli valutati. Qualora, per motivi di urgenza, sia già stata disposta l'immissione in servizio, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto.

E' motivo di esclusione il ricorrere anche di una sola delle seguenti irregolarità:

- a) inoltro della domanda fuori dai termini prescritti, come precisato all'art. 4;
- b) omissione nella domanda anche di uno solo dei seguenti dati:
 - cognome, nome, data di nascita, residenza o domicilio del candidato
 - indicazione della selezione alla quale si intende partecipare,La causa di esclusione non opera se le informazioni sono ricavabili da altri documenti e/o altre dichiarazioni allegati alla domanda;
- c) omissione della firma a sottoscrizione della domanda;
- d) mancato versamento della tassa di selezione nei termini stabiliti all'art. 3;
- e) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso all'art 1;
- f) mancata produzione di documento di identità o presentazione di copia di documento di identità scaduto e privo della dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000;
- g) inoltro della domanda a mezzo di posta elettronica certificata da indirizzo diverso dal proprio, oppure domanda inoltrata via PEC non rispettando le modalità e contenuti di cui all'art. 4, punto c).

Art. 6 VALUTAZIONE TITOLI

I titoli saranno valutati dalla Commissione per i soli candidati che hanno superato l'eventuale preselezione ed il punteggio assegnato verrà reso noto ai candidati prima dello svolgimento della prova orale mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.ancona.gov.it sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso"- "Avvisi selezione personale" alla voce relativa alla presente selezione, o mediante affissione presso la sede della prova stessa.

Per la valutazione dei titoli, suddivisi in titoli di studio e di servizio, la Commissione ha a disposizione **massimo punti 10** così suddivisi:

TITOLI DI STUDIO: massimo punti 4,00:

- Laurea triennale

fino a 100:	punti 0,25
da 101 a 105:	punti 0,50
da 106 a 110:	punti 1,00
110 con lode:	punti 1,50

- Laurea specialistica o magistrale (tale titolo assorbe quello precedente)

voto fino a 95:	punti 0,50
da 96 a 100:	punti 1,00
da 101 a 105:	punti 1,50
da 106 a 110:	punti 2,00
110 con lode:	punti 2,50



- Dottorato di ricerca, Scuola di specializzazione, Master Universitario:
max punti 1,50 (0,5 per anno)

TITOLI DI SERVIZIO: massimo punti 6,00.

Il punteggio è attribuito per il solo servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni nella categoria e nel profilo relativo al posto da ricoprire o raggugliabile (ossia servizio prestato con contratto di lavoro subordinato in Cat. D/1 profilo professionale Funzionario Servizi Sociali Specialista Assistente Sociale).

- per ogni anno
punti 1,20 (0,1 mese)
(per il regime di part time il punteggio annuo verrà assegnato in proporzione)

Art. 7

PRESELEZIONE E PROVA D'ESAME

Qualora il numero delle domande di partecipazione sia superiore a 60, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a prova di preselezione come previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Ancona.

Sono ammessi alla prova preselettiva tutti i candidati che abbiano presentato tempestiva domanda di partecipazione, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa, che sarà verificata all'esito di tale prova limitatamente ai candidati ammessi al successivo colloquio.

Saranno ammessi alla prova orale un numero di candidati pari a 60 attinti in ordine di punteggio, più gli eventuali *ex aequo* dell'ultimo candidato ammesso.

La Commissione provvederà a stabilire i criteri ed i punteggi per la valutazione della prova preselettiva e li comunicherà ai candidati in sede di prova.

La preselezione consisterà in quiz a risposta multipla sulle materie previste per la prova orale. Il voto assegnato alla preselezione non concorrerà al punteggio nella graduatoria finale ma tenderà solamente a limitare il numero degli ammessi alla prova orale.

La prova d'esame, che consiste in una prova orale, verterà sui seguenti argomenti:

- Principi, fondamenti, metodologia e deontologia del Servizio sociale professionale.
- Legislazione socio-assistenziale e socio-sanitaria nazionale e regionale con riferimento alla Regione Marche.
- Normative inerenti l'organizzazione ed il funzionamento dei servizi sociali, socio-sanitari e sanitari della Regione Marche.
- Metodi e tecniche nella programmazione, progettazione ed organizzazione dei servizi sociali a livello territoriale.
- Norme e metodologie di intervento riguardanti le misure di contrasto alla povertà.
- Riferimenti normativi della rete dei servizi sociali delle seguenti aree di intervento: minori e famiglia, non autosufficienza, disabilità, immigrazione.
- Normativa quadro nazionale e regionale sul terzo settore e sul volontariato.
- Normativa in materia di tutela e amministrazione di sostegno, affidamento, adozione.
- Nozioni sull'ordinamento degli Enti locali e di diritto amministrativo.
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti.
- Normativa relativa alla professione di assistente sociale.

Durante l'espletamento della prova orale, la Commissione potrà procedere all'accertamento della conoscenza sia della lingua straniera scelta dal candidato, sia dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La Commissione dispone di punti 30 per valutare la prova orale che si intende superata con una votazione minima di 21/30. Il punteggio finale è dato dalla somma della votazione riportata nella prova orale con il punteggio dei titoli.



La data, sede e l'ora della preselezione e ogni informazione utile allo svolgimento della stessa verranno comunicate, esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.ancona.gov.it sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso" , "Avvisi selezione personale", alla voce relativa alla presente selezione.

La data, sede ed ora della prova orale verrà comunicata, almeno 20 giorni prima dello svolgimento della stessa, esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.ancona.gov.it sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso" , "Avvisi selezione personale", alla voce relativa alla presente selezione.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione dei candidati alla prova preselettiva o alla prova orale verrà considerata quale rinuncia definitiva.

Art. 8 CONVOCAZIONI – COMUNICAZIONI

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente: www.comune.ancona.gov.it sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso" , "Avvisi selezione personale", alla voce relativa alla presente selezione.

In particolare saranno pubblicati sul sito:

- comunicazioni relative alla sede, data ed ora per lo svolgimento delle prove;
- elenco dei candidati che hanno presentato la domanda entro il termine e sono pertanto ammessi a sostenere la prova preselettiva;
- esito dell'eventuale prova preselettiva;
- elenco dei candidati ammessi / ammessi con riserva / esclusi;
- punteggio dei titoli;
- graduatoria finale di merito.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 9 FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI DELLA SELEZIONE

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria finale di merito nella quale i concorrenti saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio totale ottenuto sommando la valutazione dei titoli e della prova orale.

In ipotesi di parità di punteggio di merito tra i candidati saranno applicate i titoli di preferenza indicati nell'allegato n. 1 dell'Avviso, a condizione che siano dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

La graduatoria e gli atti ad essa connessi saranno approvati con Determinazione del Dirigente della Direzione Risorse Umane.

Il provvedimento di approvazione della graduatoria sarà comunicato a ciascun concorrente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.ancona.gov.it sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso" , "Avvisi selezione personale", alla voce relativa alla presente selezione.

Art. 10 UTILIZZO DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il presente Avviso non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione a tempo determinato da parte del Comune di Ancona, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di utilizzare la graduatoria scaturente dalla presente procedura per l'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo determinato, in regime di full-time o part-time, nel rispetto del potere assunzionale dell'Ente e delle necessità richiamate in particolare dall'art. 2 del presente Avviso, previa verifica dei requisiti e vincoli previsti dalla normativa in materia.



COMUNE DI ANCONA

La graduatoria redatta in esecuzione del presente avviso è valida per 3 anni a far data dal giorno successivo a quello indicato dalla data dell'atto dirigenziale di approvazione.

La graduatoria verrà utilizzata ai sensi dell'art. 87 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Ancona.

Nell'attingere dalla graduatoria formata in esito alla presente selezione si procederà in modo da evitare che un candidato costituisca due o più rapporti di lavoro coesistenti in regime di part time.

Il rapporto di lavoro sarà regolato da apposito contratto individuale e secondo le vigenti norme legislative e contrattuali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a visita medica.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento della selezione e alle modalità di comunicazione, nonché le eventuali modifiche che potranno essere apportate, compresa la subordinazione dell'utilizzo della graduatoria all'esito negativo della procedura di mobilità prevista dagli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001, in caso di assunzioni a tempo determinato per un periodo superiore a 12 mesi.

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Funzionario Amministrativo Titolare di Posizione Organizzativa della Direzione Risorse Umane Dott.ssa Manuela Osimani.

Al fine della tutela della riservatezza, s'informa che i dati personali dei candidati saranno utilizzati dal Comune di Ancona per le sole finalità inerenti lo svolgimento della procedura e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti ai sensi del D.Lgs. 196/03 e s.m.i.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione di cui al presente avviso, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione. Il Titolare dei dati è il Comune di Ancona, nella persona del Sindaco. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della Direzione Risorse Umane. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Per ulteriori informazioni, delucidazioni, copia dell'Avviso e del Modulo di domanda gli interessati possono rivolgersi alla Direzione Risorse Umane (071 222.2382 - 2384 - 2340) nei seguenti orari:

- dalle ore 9,00 alle ore 13,00 : lun, mer, ven;

- dalle ore 15,00 alle ore 17,00 : mart, gio.

L'Avviso e il Modulo di domanda sono disponibili anche presso l'URP della sede centrale dell'Ente o consultabili nel sito www.comune.ancona.gov.it sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso" , "Avvisi selezione personale", alla voce relativa alla presente selezione.

Ancona, 19/01/2017

IL DIRIGENTE

F.to Avv. Massimo Demetrio Sgrignuoli



PREFERENZE

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito previsti dal DPR 9.5.1994, n. 487, così come integrati e modificati, dal DPR 30.10.1996, n. 693, dalla L. 15.5.1997, n. 127 e dalla L. 16.6.1998, n. 191, sono le seguenti:

- a) gli insigniti di medaglia, al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- u) gli invalidi ed i mutilati civili;
- v) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12, commi 1 e 3, del d.Lgs. n. 468/97.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.
- c) dalla minore età.



Allegato n. 2 (modulo di domanda)

AVVISO N° 8/2017

**Al Sig. SINDACO
del Comune di ANCONA
Largo XXIV Maggio, 1
60121 - ANCONA**

Il/La sottoscritto/a _____ Cod. Fisc. _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e prova d'esame, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, per il profilo di FUNZIONARIO SERVIZI SOCIALI SPECIALISTA ASSISTENTE SOCIALE – **Cat. D/1** – presso la Direzione Politiche Sociali, Servizi Scolastici ed Educativi del Comune di Ancona.

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali ex art. 76 nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

- 1) di essere nato/a a _____ (___) il _____;
- 2) di essere residente in _____ (C.A.P.) _____ (Prov.) _____; Via _____ n. _____; telefono _____/_____ cell. _____, e-mail _____.
Precisa anche l'esatto recapito, se diverso dalla residenza, al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione:

- 3) di essere:
 cittadino/a italiano/a;
ovvero
 cittadino/a appartenente allo Stato _____ e di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza;
(Barrare la casella che interessa)
- 4) *(per i soli cittadini non italiani)* di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 5) di godere dei diritti civili e politici, in quanto iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- 6) di non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 7) di non essere stato/a licenziato/a, destituito/a, decaduto/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 8) *(per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985)* di essere, nei confronti del servizio militare di leva, nella seguente posizione: _____;
- 9) di possedere idoneità fisica al servizio relativamente al profilo professionale al quale si riferisce la selezione;
- 10) di essere in possesso del seguente titolo di studio:



- Diploma di Laurea (DL) (Ordinamento ante L. 509/99)
- Laurea triennale
- Laurea specialistica o magistrale

in _____ classe _____

conseguita presso _____

con sede in _____ in data _____

con votazione _____

- 11) di essere iscritto all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali
- 12) di conoscere la seguente lingua straniera: francese, inglese, tedesco, spagnolo ;
- 13) di conoscere l'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse: WORD, EXCEL, INTERNET, POSTA ELETTRONICA;
- 14) di aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni nella categoria e nel profilo relativo al posto da ricoprire o ragguagliabile:

- Denominazione e sede datore di lavoro - sede di lavoro	TIPOLOGIA RAPPORTO DI LAVORO - attività lavorativa subordinata (specificate Categoria, profilo, n di ore se part time)	DURATA RAPPORTO DI LAVORO: (indicare dettagliatamente i periodi: - data inizio e fine - le eventuali interruzioni) - gg.mm.aa. -
		Dal ___/___/___ al ___/___/___

- 15) di aver titolo alla preferenza nell'assunzione, di cui all' Allegato n.1 dell' Avviso nella categoria indicata alla lettera _____. La documentazione comprovante il requisito è reperibile presso la seguente P.A./Ente _____. In caso di invalidità specificare anche la percentuale _____;
- 16) di accettare incondizionatamente tutte le clausole e le condizioni contenute nell' Avviso di selezione;
- 17) di necessitare, in quanto portatore di handicap, dei seguenti ausili _____ e/o tempi aggiuntivi _____, necessari per sostenere le prove d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, come risulta dalla certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria (che si allega);
- 18) di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 34, comma 6, del D. Lgs. 165/2001, qualora le nuove assunzioni a tempo determinato siano disposte per un periodo di tempo superiore ai dodici mesi,



anche a seguito di successione di contratti, le stesse saranno subordinate all'esito negativo della procedura di mobilità prevista dagli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001.

- 19) di accettare tutte le norme, le modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente avviso, con particolare riferimento: A) alle comunicazioni circa la data, sede e orario di svolgimento della eventuale prova preselettiva e della prova orale che verranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.ancona.gov.it sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso", "Avvisi selezione personale", alla voce relativa alla presente selezione, B) alla condizione riportata nel precedente punto 18);
- 20) Autorizza fin d'ora l'Amministrazione procedente alla raccolta e trattamento dei dati personali ai sensi del D.P.R. 196/03, vista l'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso.

Allega alla presente:

- **copia** fotostatica **documento di identità** in corso di validità (fronte/retro), ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000;
- **eventuale curriculum vitae** debitamente datato e sottoscritto dal candidato;
- **ricevuta** del versamento di € 5,16 per tassa, effettuato nei modi indicati ed entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di cui al presente Avviso.

- solo per i candidati che presentano la domanda a mezzo posta elettronica certificata:

allega scansione della ricevuta di versamento;

dichiara di aver effettuato il versamento di € 5,16 mediante _____, presso _____ con sede in _____, in data _____, intestato a _____, con la seguente causale _____.

(luogo)

(data)

(firma)

N.B.: Il modello va compilato in ogni sua parte, barrando anche tutte le caselle che interessano.