

Regione Molise

GIUNTA REGIONALE

Mod. C
atto che
comporta
impegno di
spesa

Seduta del 15 LUG. 2013

Deliberazione n. 343

OGGETTO:

Direttive Apprendistato "ante D.Lgs. n. 167/2011" annualità 2013 e "post D.Lgs. n. 167/2011" annualità 2013-2014
- Impegno somme

LA GIUNTA REGIONALE

riunitasi il giorno 15 LUG. 2013 nella sede dell'Ente con la presenza dei Sigg.:

- 1) di LAURA FRATTURA Paolo
- 2) PETRAROIA Michele
- 3) FACCIOLLA Vittorino
- 4) NAGNI Pierpaolo
- 5) SCARABEO Massimiliano

Presidente
Vice Presidente
Assessore
"
"

Pres.	Ass.
X	
X	
X	
X	
X	

✓
SECRETARIO: MÒGAVERO Mariolga

HA DECISO

quanto di seguito riportato sull'argomento di cui all'oggetto (facciate interne) sulla proposta inoltrata da:

- Assessore Politiche per l'Occupazione e Formazione Professionale (Michele Petraroia)
- Servizio Politiche per l'Occupazione (Vincenzo Rossi)
- Area Terza _____
- Direttore Generale (Antonio Francioni)

(contrassegnare e compilare i campi che interessano)

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto;

PRESO ATTO, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento interno di questa Giunta:

- a) del parere di legittimità e di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Direttore del Servizio e della dichiarazione in ordine alle normative finanziarie vigenti;
- b) del visto di regolarità contabile espresso dal Direttore del Servizio Ragioneria Generale ed Entrate;
- c) dei pareri del Direttore d'Area e del Direttore Generale;

VISTA la legge regionale 23 marzo 2010, n. 10 e successive modificazioni e la normativa attuativa della stessa;

VISTO il regolamento interno di questa Giunta;

UNANIME DELIBERA

- 1) di fare proprio il documento istruttorio e la conseguente proposta corredati dei pareri di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento interno della Giunta che si allegano alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essi contenute;
- 2) di procedere all'assunzione dei seguenti impegni di spesa:
 - € 940.680,00 sul Capitolo n. 37435 - UPB 531 del Bilancio Regionale 2013 - per la Direttiva in apprendistato "ante D.Lgs n.167/2011" – annualità 2013;
 - € 206.960,00 sul Capitolo n. 37435 - UPB 531 del Bilancio Regionale 2013 - per la Direttiva in apprendistato "post D.Lgs. n. 167/2011" annualità 2013;
 - € 206.960,00 sul Capitolo n. 37435 - UPB 531 del Bilancio Regionale 2013 - per la Direttiva in apprendistato "post D.Lgs. n. 167/2011" annualità 2014;
 - € 154.800,00 sul Capitolo n. 37435 - UPB 531 del Bilancio Regionale 2013 – per il finanziamento delle azioni di sistema e di accompagnamento;
 - € 111.035,45 sul Capitolo n. 37435 - UPB 531 del Bilancio Regionale 2013 – per l'attuazione degli artt. 48 e 50 del D.Lgs. n. 276 del 10/09/2003 e s.m.i.;
 - € 38.600,00 sul Capitolo n. 37435 - UPB 531 del Bilancio Regionale 2013 – per la formazione dei tutor;
- 3) di demandare al Direttore Generale l'adozione di tutti gli atti consequenziali;
- 4) di disporre la pubblicazione integrale del presente atto sul sito web e sul Bollettino Ufficiale della Regione Molise.



ALLEGATI ATTI

[Handwritten signature]

Oggetto: **Direttive Apprendistato ante D.Lgs. n. 167/2011 annualità 2013 e post D.Lgs. n. 167/2011 annualità 2013-2014 – Impegno somme**

- VISTI:**
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni;
 - la L.R. 8 aprile 1997 n. 7 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - la L.R. 23/03/2010 n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - la Legge 24/06/1997, n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione" e successive modifiche ed integrazioni;
 - il D.Lgs. 10/09/2003, n. 276 "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del Lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30" e successive modificazioni;
 - la Legge Regionale n. 3 del 19 febbraio 2008, "Disciplina in materia di apprendistato e relativo regolamento attuativo n. 1 dell'8 gennaio 2010";
 - la D.G.R. n. 537 dell'8 agosto 2012 "Regolamento dei profili formativi dell'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale e disposizioni in materia di offerta formativa pubblica finalizzata all'acquisizione di competenze di base e trasversali, nell'ambito del contratto di apprendistato professionalizzante o contratto di mestiere, ai sensi rispettivamente degli art. 3 e 4 del D.Lgs. 14 settembre 2011, n. 167";
 - la D.G.R. n. 539 dell'8 agosto 2012 "Disposizioni relative all'offerta di formazione formale esterna per i contratti di apprendistato professionalizzante, nell'ambito di quelli già in essere prima dell'entrata in vigore del D.Lgs. 167/2011";
 - il Decreto Legislativo del 14 settembre 2011, n. 167, con il quale è stata riformata la disciplina del contratto di apprendistato e con il quale sono stati abrogati la legge 19 gennaio 1955, n.25, gli articoli 21 e 22 della legge 28 febbraio 1987, n. 56, l'articolo 16 della legge 24 giugno 1997, n. 196 e gli articoli da 47 a 53 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, fermo restando la disciplina di regolazione dei contratti di apprendistato già in essere;

CONSIDERATO che sono in fase di approntamento la Direttiva in materia di apprendistato "ante D.Lgs n.167/2011" per l'annualità 2013 e la Direttiva "post D.Lgs. n. 167/2011" annualità 2013-2014;

- VISTI:**
- il Decreto Direttoriale n. 376/II/2010 del 10 novembre 2010 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con cui sono state assegnate alla Regione Molise risorse pari ad € 516.000,00;
 - il Decreto Direttoriale n. 460/Segr D.G./2011 del 2 dicembre 2011 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con cui sono state assegnate alla Regione Molise risorse pari ad €516.000,00;
 - il Decreto Direttoriale n. 854/Segr D.G./2012 del 31 ottobre 2012 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con cui sono state assegnate alla Regione Molise risorse pari ad €516.000,00;

per un totale di € **1.548.000,00**, somma già iscritta nel Bilancio Regionale 2013 al capitolo in uscita n.37435 - UPB 531 – capitolo in entrata 1940 - UPB 145;

CONSIDERATO

- che, è possibile destinare il 10% della somma sopraindicata, al finanziamento di azioni di sistema e di accompagnamento collegate all'attività formativa, così come previsto all'art. 1 comma 5 di ciascuno dei Decreti indicati;



- che l'art. 1 comma 4 del D.D. 376/II/2010 stabilisce che almeno il 20% delle risorse assegnate con tale decreto deve essere prioritariamente destinato all'attuazione degli artt. 48 e 50 del D.Lgs. n. 276 del 10/09/2003 e s.m.i.;
- che possono essere destinati, ad integrazione della somma assegnata con i sopra citati Decreti, ulteriori € 111.035,45 quali somme in perenzione e reiscritte in Bilancio Regionale nell'esercizio finanziario 2012;
- che, pertanto, il totale a disposizione per il finanziamento delle attività in materia di apprendistato è pari ad € 1.659.035,45;

RITENUTO di poter ripartire la somma di **€ 1.659.035,45** nel seguente modo:

- € 940.680,00 a copertura della Direttiva in apprendistato "ante D.Lgs n.167/2011" – annualità 2013;
- € 206.960,00 a copertura della Direttiva in apprendistato "post D.Lgs. n. 167/2011" annualità 2013;
- € 206.960,00 a copertura della Direttiva in apprendistato "post D.Lgs. n. 167/2011" annualità 2014;
- € 154.800,00 a copertura delle azioni di sistema e di accompagnamento ai sensi dell'art. 1 comma 5 dei Decreti sopracitati;
- € 111.035,45 destinati all'attuazione degli artt. 48 e 50 del D.Lgs. n. 276 del 10/09/2003 e s.m.i.
- € 38.600,00 destinati alla formazione dei tutor;

RITENUTO altresì, di poter procedere all'assunzione dei seguenti impegni di spesa:

- **€ 940.680,00** sul Capitolo n. 37435 - UPB 531 del Bilancio Regionale 2013 – residuo 2012 per la Direttiva in apprendistato "ante D.Lgs n.167/2011" – annualità 2013;
- **€ 206.960,00** sul Capitolo n. 37435 - UPB 531 del Bilancio Regionale 2013 - residuo 2012 per la Direttiva in apprendistato "post D.Lgs. n. 167/2011" annualità 2013;
- **€ 206.960,00** sul Capitolo n. 37435 - UPB 531 del Bilancio Regionale 2013 - residuo 2012 per la Direttiva in apprendistato "post D.Lgs. n. 167/2011" annualità 2014;
- **€ 154.800,00** sul Capitolo n. 37435 - UPB 531 del Bilancio Regionale 2013 – residuo 2012 per il finanziamento delle azioni di sistema e di accompagnamento;
- **€ 111.035,45** sul Capitolo n. 37435 - UPB 531 del Bilancio Regionale 2013 – residuo 2012 per l'attuazione degli artt. 48 e 50 del D.Lgs. n. 276 del 10/09/2003 e s.m.i.;
- **€ 38.600,00** sul Capitolo n. 37435 - UPB 531 del Bilancio Regionale 2013 – residuo 2012 per la formazione dei tutor;



RITENUTO di dover demandare al Direttore Generale l'adozione di tutti gli atti consequenziali;

TUTTO CIO' PREMESSO, SI PROPONE ALLA GIUNTA REGIONALE:

1) di procedere all'assunzione dei seguenti impegni di spesa:

- € 940.680,00 sul Capitolo n. 37435 - UPB 531 del Bilancio Regionale 2013 - per la Direttiva in apprendistato "ante D.Lgs n.167/2011" – annualità 2013;
- € 206.960,00 sul Capitolo n. 37435 - UPB 531 del Bilancio Regionale 2013 - per la Direttiva in apprendistato "post D.Lgs. n. 167/2011" annualità 2013;
- € 206.960,00 sul Capitolo n. 37435 - UPB 531 del Bilancio Regionale 2013 - per la Direttiva in apprendistato "post D.Lgs. n. 167/2011" annualità 2014;
- € 154.800,00 sul Capitolo n. 37435 - UPB 531 del Bilancio Regionale 2013 – per il finanziamento delle azioni di sistema e di accompagnamento;

- € 111.035,45 sul Capitolo n. 37435 - UPB 531 del Bilancio Regionale 2013 – per l'attuazione degli artt. 48 e 50 del D.Lgs. n. 276 del 10/09/2003 e s.m.i.;

- € 38.600,00 sul Capitolo n. 37435 - UPB 531 del Bilancio Regionale 2013 – per la formazione dei tutor;

2) di demandare al Direttore Generale l'adozione di tutti gli atti consequenziali;

3) di disporre la pubblicazione integrale del presente atto sul sito web e sul Bollettino Ufficiale della Regione Molise.

Atto da pubblicare:

Integralmente BURM	X
Solo oggetto WEB (A tutela di dati sensibili)	



Campobasso, li _____

L'Istruttore

~~(Pasquale Spina)~~

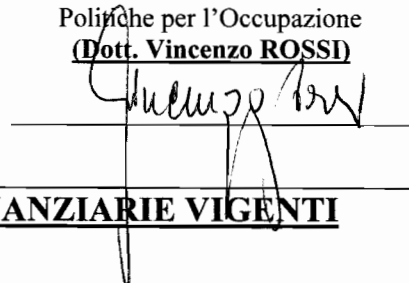
Il Direttore del Servizio
Politiche per l'Occupazione
(Dott. Vincenzo ROSSI)

PARERE IN ORDINE ALLA LEGITTIMITA' E ALLA REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art. 13, comma 2, del Regolamento interno della Giunta, si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità e alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio, anche ai fini dell'art. 50, primo comma, della L.R. 7 maggio 2002, n. 4.

Campobasso, li _____

Il Direttore del Servizio
Politiche per l'Occupazione
(Dott. Vincenzo ROSSI)



DICHIARAZIONE IN ORDINE ALLE NORME FINANZIARIE VIGENTI

Spesa: obbligatoria non obbligatoria

Tipologia di spesa: corrente in conto capitale

Incidenza sul patto di stabilità: No Si

Fonte Finanziamento: Entrata propria
 Entrata derivata:

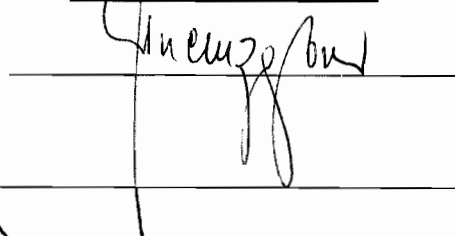
- 1) Tipologia della fonte Decreti Ministeriali
- 2) Estremi atto di assegnazione:
 - D.D. n. 376/II/2010
 - D.D. n. 460/Segr D.G./2011
 - D.D. n. 854/Segr D.G./2012
- 3) Ammontare risorse € 1.659.035,45
- 4) Esigibilità Entrata: **Certa**

Vincolata

<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Campobasso, li _____

Il Direttore del Servizio
(Dott. Vincenzo Rossi)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 13, comma 3, e 14 del Regolamento interno della Giunta, si appone il visto in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio in quanto la spesa trova copertura finanziaria attraverso la utilizzazione:

della competenza del capitolo _____ UPB n. _____ del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario _____ che presenta la seguente situazione contabile:

Stanziamiento Attuale	€ _____
Somme precedentemente impegnate	€ _____
Disponibilità	€ _____
Impegno assunto con il presente provvedimento e registrato al n. _____	€ _____
Disponibilità residua	€ _____

del residuo di stanziamento n. 1059 proveniente dall'esercizio finanziario 2012 ed iscritto al capitolo 37435 UPB n. 532 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 che presenta la seguente situazione contabile:

Stanziamiento Attuale del residuo di stanziamento	€ <u>1.659.035,45</u>
Somme precedentemente impegnate	€ <u>0,00</u>
Disponibilità	€ <u>1.659.035,45</u>
Impegno formale assunto con il presente provvedimento e registrato al n. <u>441</u>	€ <u>940.680,00</u>
Disponibilità residua	€ <u>718.355,45</u>

(contrassegnare e compilare la parte che interessa)

Campobasso, li 9/7/2013

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

(nome cognome a stampa e firma)

[Firma]

IL DIRETTORE RESPONSABILE
Servizio Ragioneria Generale ed Entrate

(nome cognome a stampa e firma)

[Firma]



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 13, comma 3, e 14 del Regolamento interno della Giunta, si appone il visto in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio in quanto la spesa trova copertura finanziaria attraverso la utilizzazione:

della competenza del capitolo _____ UPB n. _____ del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario _____ che presenta la seguente situazione contabile:

Stanziamiento Attuale	€ _____
Somme precedentemente impegnate	€ _____
Disponibilità	€ _____
Impegno assunto con il presente provvedimento e registrato al n. _____	€ _____
Disponibilità residua	€ _____

del residuo di stanziamento n. 1059 proveniente dall'esercizio finanziario 2012 ed iscritto al capitolo 37435 UPB n. 532 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 che presenta la seguente situazione contabile:

Stanziamiento Attuale del residuo di stanziamento	€ <u>1.659.035,45</u>
Somme precedentemente impegnate	€ <u>940.680,00</u>
Disponibilità	€ <u>718.355,45</u>
Impegno formale assunto con il presente provvedimento e registrato al n. <u>442</u>	€ <u>206.960,00</u>
Disponibilità residua	€ <u>511.395,45</u>

(contrassegnare e compilare la parte che interessa)

Campobasso, li 9/7/2013

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

(nome cognome a stampa e firma)

[Firma]

IL DIRETTORE RESPONSABILE
Servizio Ragioneria Generale ed Entrate

(nome cognome a stampa e firma)

[Firma]



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 13, comma 3, e 14 del Regolamento interno della Giunta, si appone il visto in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio in quanto la spesa trova copertura finanziaria attraverso la utilizzazione:

della competenza del capitolo _____ UPB n. _____ del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario _____ che presenta la seguente situazione contabile:

Stanziamiento Attuale	€ _____
Somme precedentemente impegnate	€ _____
Disponibilità	€ _____
Impegno assunto con il presente provvedimento e registrato al n. _____	€ _____
Disponibilità residua	€ _____

del residuo di stanziamento n. 1059 proveniente dall'esercizio finanziario 2012 ed iscritto al capitolo 37435 UPB n. 532 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 che presenta la seguente situazione contabile:

Stanziamiento Attuale del residuo di stanziamento	€ <u>1.659.035,45</u>
Somme precedentemente impegnate	€ <u>1.147.640,00</u>
Disponibilità	€ <u>511.395,45</u>
Impegno formale assunto con il presente provvedimento e registrato al n. <u>443</u>	€ <u>206.960,00</u>
Disponibilità residua	€ <u>304.435,45</u>

(contrassegnare e compilare la parte che interessa)

Campobasso, li 9/7/2013

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

(nome cognome a stampa e firma)

[Firma]

IL DIRETTORE RESPONSABILE
Servizio Ragioneria Generale ed Entrate
(nome cognome a stampa e firma)

[Firma]



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 13, comma 3, e 14 del Regolamento interno della Giunta, si appone il visto in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio in quanto la spesa trova copertura finanziaria attraverso la utilizzazione:

della competenza del capitolo _____ UPB n. _____ del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario _____ che presenta la seguente situazione contabile:

Stanziamiento Attuale	€ _____
Somme precedentemente impegnate	€ _____
Disponibilità	€ _____
Impegno assunto con il presente provvedimento e registrato al n. _____	€ _____
Disponibilità residua	€ _____

del residuo di stanziamento n. 1059 proveniente dall'esercizio finanziario 2012 ed iscritto al capitolo 3435 UPB n. 532 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 che presenta la seguente situazione contabile:

Stanziamiento Attuale del residuo di stanziamento	€ <u>1.659.035,45</u>
Somme precedentemente impegnate	€ <u>1.354.600,00</u>
Disponibilità	€ <u>304.435,45</u>
Impegno formale assunto con il presente provvedimento e registrato al n. <u>444</u>	€ <u>154.800,00</u>
Disponibilità residua	€ <u>149.635,45</u>

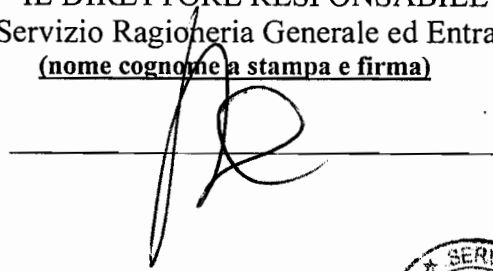
(contrassegnare e compilare la parte che interessa)

Campobasso, li

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

(nome cognome a stampa e firma)

IL DIRETTORE RESPONSABILE
Servizio Ragioneria Generale ed Entrate
(nome cognome a stampa e firma)




VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 13, comma 3, e 14 del Regolamento interno della Giunta, si appone il visto in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio in quanto la spesa trova copertura finanziaria attraverso la utilizzazione:

della competenza del capitolo _____ UPB n. _____ del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario _____ che presenta la seguente situazione contabile:	
Stanziamiento Attuale	€ _____
Somme precedentemente impegnate	€ _____
Disponibilità	€ _____
Impegno assunto con il presente provvedimento e registrato al n. _____	€ _____
Disponibilità residua	€ _____

del residuo di stanziamento n. <u>1059</u> proveniente dall'esercizio finanziario <u>2012</u> ed iscritto al capitolo <u>37435</u> UPB n. <u>532</u> del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario <u>2013</u> che presenta la seguente situazione contabile:	
Stanziamiento Attuale del residuo di stanziamento	€ <u>1.659.035,45</u>
Somme precedentemente impegnate	€ <u>1.509.400,00</u>
Disponibilità	€ <u>149.635,45</u>
Impegno formale assunto con il presente provvedimento e registrato al n. <u>445</u>	€ <u>111.035,45</u>
Disponibilità residua	€ <u>38.600,00</u>

(contrassegnare e compilare la parte che interessa)

Campobasso, li 9/7/2013

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

(nome cognome a stampa e firma)

IL DIRETTORE RESPONSABILE
Servizio Ragioneria Generale ed Entrate
(nome cognome a stampa e firma)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 13, comma 3, e 14 del Regolamento interno della Giunta, si appone il visto in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio in quanto la spesa trova copertura finanziaria attraverso la utilizzazione:

della competenza del capitolo _____ UPB n. _____ del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario _____ che presenta la seguente situazione contabile:	
Stanziamiento Attuale	€ _____
Somme precedentemente impegnate	€ _____
Disponibilità	€ _____
Impegno assunto con il presente provvedimento e registrato al n. _____	€ _____
Disponibilità residua	€ _____

del residuo di stanziamento n. <u>1059</u> proveniente dall'esercizio finanziario <u>2012</u> ed iscritto al capitolo <u>37435</u> UPB n. <u>532</u> del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario <u>2013</u> che presenta la seguente situazione contabile:	
Stanziamiento Attuale del residuo di stanziamento	€ <u>1.659.035,45</u>
Somme precedentemente impegnate	€ <u>1.620.435,00</u>
Disponibilità	€ <u>38.600,45</u>
Impegno formale assunto con il presente provvedimento e registrato al n. <u>446</u>	€ <u>38.600,00</u>
Disponibilità residua	€ <u>0,00</u>

(contrassegnare e compilare la parte che interessa)

Campobasso, li 9/7/2013

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

(nome cognome a stampa e firma)

IL DIRETTORE RESPONSABILE
Servizio Ragioneria Generale ed Entrate

(nome cognome a stampa e firma)



VISTO DI COERENZA CON GLI OBIETTIVI D'AREA

Si attesta che il presente atto è coerente con gli indirizzi di coordinamento organizzazione e vigilanza dell'Area Diretta.

Il Direttore d'Area Terza
(nome cognome a stampa e firma)

[Firma]

Il Direttore Generale attesta che il presente atto, munito di tutti i visti regolamentari, è coerente con gli indirizzi della politica regionale e gli obiettivi assegnati alla direzione generale

PROPONE

All'Assessore Politiche per l'Occupazione e Formazione Professionale Michele Petrarola l'invio all'esame della Giunta Regionale per le successive determinazioni.

Campobasso, li _____

Direttore Generale
(Dott. Antonio Francioni)

[Firma]



Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso:

IL SEGRETARIO
F.to Mogavero

IL PRESIDENTE
F.to Paolo di LAURA FRATTURA

Per copia conforme all'originale, in carta semplice per uso amministrativo.

Campobasso, li 17 luglio 2013



IL DIRETTORE REGGENTE
Mariolga MOGAVERO

Mariolga Mogavero

Per copia conforme all'originale, in carta semplice per uso amministrativo.

Visto: IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

Campobasso, li _____